



บันทึกข้อความ

กองพัสดุและทรัพย์สิน
รับที่ 3752/285
วันที่ 9, ส.ค. 2565
เวลา 15.40 น.

ส่วนราชการ กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ ฝ่ายนโยบายและแผนงาน โทร ๐-๔๔๑๒-๔๖๒๒

ที่ ขย ๕๑๐๗.๑/๗/๐.๑ วันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขอส่งรายละเอียดแนบท้ายร่างขอบเขตงาน (Terms Of Reference : TOR)

เรียน ผู้อำนวยการกองพัสดุและทรัพย์สิน

พร้อมนี้ กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ ขอส่งรายละเอียดแนบท้ายร่างขอบเขตงาน (Terms Of Reference : TOR) จัดจ้างถ่ายเอกสารเข้าเล่มเคลือบปกอัดสันกาว แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) เพิ่มเติม ฉบับที่ ๒๔ องค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ และแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เพิ่มเติม ฉบับที่ ๔ องค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ (รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้)

จึงเรียนมาเพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

(นางสาวนวพรพรช สุกลอนันท์)

ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

ขอบเขตดำเนินงาน (Terms Of Reference : TOR)

จัดจ้างถ่ายเอกสารเอกสารเข้าเล่มเคลือบปกอัดสันกาวแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)
เพิ่มเติม ฉบับที่ ๒๔ องค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ และแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)
เพิ่มเติม ฉบับที่ ๔ องค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

๑. ความเป็นมา

ตามที่กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ ได้ขอจัดจ้างถ่ายเอกสารเข้าเล่มเคลือบปกอัดสันกาว
แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) เพิ่มเติม ฉบับที่ ๒๔ องค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ จำนวน
๘๗ เล่ม และแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เพิ่มเติม ฉบับที่ ๔ องค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ
จำนวน ๘๗ เล่ม เพื่อแจ้งสภาท้องถิ่น คณะกรรมการบริหารงานจังหวัดแบบบูรณาการ และหน่วยงานที่
เกี่ยวข้อง นั้น

๒. วัตถุประสงค์

กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ มีความประสงค์ถ่ายเอกสารเข้าเล่มเคลือบปกอัดสันกาวแผนพัฒนา
ท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) เพิ่มเติม ฉบับที่ ๒๔ องค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ และแผนพัฒนาท้องถิ่น
(พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เพิ่มเติม ฉบับที่ ๔ องค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ เพื่อแจ้งสภาท้องถิ่น
คณะกรรมการบริหารงานจังหวัดแบบบูรณาการ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓)
พ.ศ. ๒๕๖๑

๓. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

- เป็นบุคคลธรรมดา หรือ นิติบุคคลที่มีอาชีพในงานที่จะจ้าง
- ผู้ยื่นข้อเสนอราคาต้องใช้พัสดุครุภัณฑ์ที่ผลิตภายในประเทศไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ของมูลค่าวัสดุ
หรือครุภัณฑ์ที่จะใช้ในงานจ้างนั้น

๔. รูปแบบรายการหรือคุณลักษณะเฉพาะ

กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ มีความประสงค์ดำเนินการจัดจ้างถ่ายเอกสารเข้าเล่มเคลือบปก
อัดสันกาว รายละเอียด ดังนี้

๑. แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) เพิ่มเติม ฉบับที่ ๒๔ องค์การบริหาร
ส่วนจังหวัดชัยภูมิ

- ถ่ายเอกสารขาว - ดำ จำนวน ๘๖ เล่มๆ ละ ๙ หน้า รวม ๗๗๔ หน้า
- ปกคั่นสี จำนวน ๘๖ เล่มๆ ละ ๔ หน้า รวม ๓๔๔ หน้า
- เข้าเล่มอัดสันกาวเคลือบปก จำนวน ๘๗ เล่ม

๒. แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เพิ่มเติม ฉบับที่ ๔ องค์การบริหารส่วน
จังหวัดชัยภูมิ

- ถ่ายเอกสารขาว - ดำ จำนวน ๘๖ เล่มๆ ละ ๑๐๖ หน้า รวม ๙,๑๑๖ หน้า
- ปกคั่นสี จำนวน ๘๖ เล่มๆ ละ ๘ หน้า รวม ๖๘๘ หน้า
- เข้าเล่มอัดสันกาวเคลือบปก จำนวน ๘๗ เล่ม

๕. ระยะเวลาในการดำเนินการ

กำหนดระยะเวลาแล้วเสร็จของงาน ภายใน ๑ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๖. การส่งมอบงานจ้างและการประเมินงานจ้าง

๖.๑ องค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ จะจ่ายเงินค่าจ้างถ่ายเอกสารเข้าเล่มเคลือบปกอัดสำเนา แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) เพิ่มเติม ฉบับที่ ๒๔ องค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ และ แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เพิ่มเติม ฉบับที่ ๔ องค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ ซึ่งได้รวม ภาษีมูลค่าเพิ่มตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงด้วยแล้ว โดยถือราคาเหมารวมเป็นเกณฑ์และ กำหนดการจ่ายเงินเมื่อผู้ขายได้จัดส่งงานจ้างทั้งหมดให้แล้วเสร็จเรียบร้อย

๖.๒ ส่งมอบงานภายใน ๑ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๗. วงเงินงบประมาณในการจัดหา

จัดจ้างภายในวงเงิน ๑๗,๒๘๗ บาท (หนึ่งหมื่นเจ็ดพันสองร้อยแปดสิบเจ็ดบาทถ้วน) โดยพิจารณาตัดสิน จากราคารวม เบิกจ่ายงบประมาณตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ องค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ ประเภทรายจ่าย เพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ หน้า ๑๙๔ ข้อ ๑ (๑) งบประมาณตั้งไว้ ๑๒๐,๐๐๐ บาท โดยใช้ราคาตามท้องตลาด

๘. หลักเกณฑ์การพิจารณาราคา

พิจารณาโดยใช้หลักเกณฑ์

(✓) ราคาต่ำสุด

() ราคาต่อรายการ

() อื่นๆ ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๗๘ (ค) กรณีตามมาตรา ๕๖ (๒) (จ) ให้เจรจากับผู้ประกอบการรายเดิมตามสัญญาหรือ ข้อตกลงซึ่งยังไม่สิ้นสุดระยะเวลาส่งมอบ เพื่อให้มีการซื้อหรือจ้างตามรายละเอียด และราคาที่สูงกว่าหรือ ราคาเดิม โดยคำนึงถึงราคาต่อหน่วยตามสัญญาเดิม (ถ้ามี) เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อหน่วยงานของรัฐ

(ลงชื่อ).....*กวิศราห์ โยบาย*.....ประธานกรรมการ

(นางสาวศศิธิกานต์ นาอุดม)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

(ลงชื่อ).....*จิณัฐกา นงษ์*.....กรรมการ

(นางสาวธัญญกานต์ อ่อนหนองหว่า)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

(ลงชื่อ).....*ท.พ.*.....กรรมการ

(นายชำนาญ แฉวไรสง)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ